

ZARZĄDZENIE NR 219/2024
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 5 listopada 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji
Usług Społecznych w Gminie Wielkie Oczy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Gminie Wielkie Oczy, powołuje się Zespół do spraw opracowania Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych w Gminie Wielkie Oczy, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. Do zadań Zespołu należy opracowanie Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych w Gminie Wielkie Oczy z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami, osób z zaburzeniami psychicznymi, osób starszych, rodzin, dzieci i młodzieży, w tym pieczy zastępczej, a także osób bezdomnych, zwanej dalej „LPDI”.

2. Opracowanie LPDI ma na celu m.in. wyznaczenie kierunków rozwoju usług społecznych Gminie Wielkie Oczy, zarówno z zakresu koniecznych interwencji, jak i podjęcia działań o charakterze prewencyjnym i profilaktycznym.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Grażyna Senyk – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach – przewodniczący Zespołu;
- 2) Dorota Matkowska – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach – zastępca przewodniczącego;
- 3) Agata Lechocińska – Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wielkich Oczach – członek Zespołu;
- 4) Bogusława Skoczyńska – Radna Gminy Wielkie Oczy – członek Zespołu;
- 5) Genowefa Strojna - kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wielkich Oczach – członek Zespołu;
- 6) Agata Wojtyszyn – asystent rodziny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach – członek Zespołu;
- 7) Gabriela Wojtasik-Cymbalista – Urząd Gminy Wielkie Oczy – członek Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w realizacji zadań Zespołu osoby niebędące członkami Zespołu, posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu tematyki prac Zespołu.

§ 4. 1. Przewodniczący Zespołu może tworzyć tematyczne podzespoły i grupy robocze.

2. W pracach podzespołów i grup roboczych, o których mowa w ust. 1, mogą brać udział osoby niebędące członkami Zespołu, zaproszone przez przewodniczącego Zespołu, będące przedstawicielami różnych podmiotów zaangażowanych w proces deinstytucjonalizacji.

§ 5. 1. Członkowie Zespołu wykonują swoje funkcje osobiście.

2. Członek Zespołu, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, przesyła pisemną opinię w sprawach objętych projektem porządku posiedzenia.

§ 6. 1. Członkom Zespołu oraz osobom wskazanym w § 3 ust. 2 i § 4 ust. 2 nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Posiedzenia Zespołu, podzespołów oraz grup roboczych mogą odbywać się zdalnie, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

3. Prace Zespołu, podzespołów oraz grup roboczych mogą być prowadzone w trybie obiegowym przy użyciu poczty elektronicznej.

4. Z posiedzenia Zespołu zastępca Przewodniczącego sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący Zespołu.

5. Protokół jest przekazywany wszystkim członkom Zespołu na trzy dni przed jego następnym posiedzeniem.

§ 7. 1. Do obowiązków przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie merytoryczną pracą Zespołu;
- 2) zwoływanie, w zależności od potrzeb, posiedzeń zespołu;
- 3) delegowanie zadań;
- 4) występowanie do podmiotów zwanych z procesem deinstytucjonalizacji o udostępnienie informacji i dokumentów niezbędnych do prac Zespołu;
- 5) przedkładanie Wójtowi Gminy Wielkie Oczy informacji o postępach w pracach Zespołu nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu jego obowiązki wykonuje zastępca przewodniczącego.

§ 8. Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach.

§ 9. Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak