

**UCHWAŁA NR XXXIX/31/2014
RADY GMINY WIELKIE OCZY**

z dnia 21 sierpnia 2014 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wielkie Oczy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Wielkie Oczy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wielkie Oczy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy w Wielkich Oczach Nr XVII/04/05 z dnia 10 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, Uchwała Nr XIV/27/08 Rady Gminy w Wielkich Oczach z dnia 6 listopada 2008 r. o zmianie Uchwały Nr XVII/04/05 z dnia 10 marca 2005 r. oraz Uchwała Nr XXXI/57/2013 Rady Gminy Wielkie Oczy z dnia 5 grudnia 2013 r. w sprawie zmian w Uchwale Nr XVII/04/05 z dnia 10 marca 2005 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielkie Oczy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Wielkie Oczy

Antoni Mach

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) organie – należy przez to rozumieć organ właściwy do prowadzenia postępowania w sprawach udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w Gminie Wielkie Oczy;
- 2) regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielkie Oczy;
- 3) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące w rozumieniu art.6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz.182 ze zm.);
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90 b ust.3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty zamieszkałe na terenie Gminy Wielkie Oczy;
- 5) miejscu zamieszkania ucznia – należy przez to rozumieć miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej;
- 6) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć miesięczne dochody rodziny w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), podzielone przez liczbę osób w rodzinie;
- 7) kryterium dochodowe na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz.182 ze zm.)

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90 b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), weryfikowanej w drodze Rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia – i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł netto – od 120 % do 200 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 101 zł do 200 zł netto – od 100 % do 180 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 201 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu – od 80 do 150 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

3. W rodzinach wielodzietnych (z co najmniej 3 dzieci kwalifikujących się do stypendium) lub w rodzinach niepełnych (brak matki lub ojca) stypendium na ucznia może zostać podwyższone o kwotę 20-40 zł miesięcznie.

4. Źródłem finansowania stypendiów i zasiłków są środki otrzymywane w ramach dotacji celowej z budżetu państwa 80% oraz 20% ze środków budżetu gminy.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych wynikających z potrzeb wyrównywania braków edukacyjnych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności udziału: w wycieczkach szkolnych, zajęciach sportowych, muzycznych, wyjazdach do kin, teatrów, muzeów lub innych imprezach edukacyjnych, udziału w kursach nauki języków obcych, kursach komputerowych oraz innych kursach o charakterze edukacyjnym wynikających z zainteresowań i potrzeb ucznia
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w formie całkowitego lub częściowego zwrotu kosztów zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, biurka, krzesła, sprzętu komputerowego, tuszu do drukarki, pokrycie kosztów abonamentu internetowego i innych pomocy edukacyjnych oraz innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji, zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego i obuwia sportowego bezpośrednio związanych z procesem edukacyjnym oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę – np. strój galowy ucznia obowiązujący zgodnie z regulaminem szkoły, ubranie niezbędne do odbycia praktyki uczniowskiej,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem (imienne bilety miesięczne), opłat za czesne.

2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w art. 90 d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu, będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów rachunków i faktur dotyczących dofinansowania kosztów zakupów lub opłat, oświadczeń potwierdzonych przez dyrekcję szkoły (w przypadku udziału ucznia w imprezach i wycieczkach szkolnych), w terminie nie dłuższym niż do 20 czerwca roku szkolnego, na który przyznano stypendium.

2. Stypendium szkolne przyznane na dany rok szkolny będzie rozliczane na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 1 z zakupionych towarów w okresie od lipca do czerwca danego roku szkolnego.

3. Dopuszcza się zwrot kosztów poniesionych w związku z zakupem podręczników szkolnych na podstawie faktur wystawionych w miesiącu czerwcu na kolejny rok szkolny.

4. Stypendium szkolne wypłacane jest w okresach:

- 1) 1 września – 31 grudnia,
- 2) 1 stycznia - 30 czerwca.

5. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach miesięcznych lub jednorazowo w zależności od potrzeb.

6. Formą zwrotu kosztów jest wypłata gotówkowa w kasie lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia, zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, 37-627 Wielkie Oczy, ul. Leśna 2.

2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku nr 1 do regulaminu lub bez wykorzystania tego formularza, ale z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 2) zaświadczenia lub oświadczenia o liczbie hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 3) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów,
- 4) zaświadczenia lub oświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 5) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
- 7) zaświadczenia lub decyzje Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

3. Jeżeli wniosek o przyznanie świadczenia nie odpowiada wymogom ustalonym w przepisach prawa, a w szczególności w § 8 ust. 6 lub 8, w tym także gdy formularz wniosku został wypełniony nieprawidłowo lub nie zostały dołączone załączniki na potwierdzenie okoliczności innych niż dochodowa, o których mowa w § 4 ust. 1, wnoszący wniosek jest wzywany przez organ wydający decyzje administracyjne w sprawach świadczeń do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

4. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (w formie zasiłku stałego, zasiłku okresowego i zasiłku celowego) w okresie składania wniosku o stypendium, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 10. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Wielkie Oczy w drodze decyzji administracyjnych.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 8, § 9 ust. 1, § 10 § 11 regulaminu.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 13. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 14. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- a) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu,
- b) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- c) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- d) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Wielkie Oczy.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Wójt Gminy Wielkie Oczy.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 1 regulaminu, wójt gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu do Uchwały Nr
XXXIX/31/2014
Rady Gminy Wielkie Oczy
z dnia 21 sierpnia 2014 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Leśna 2
37-627 Wielkie Oczy

WNIOSEK

**O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW O CHARAKTERZE
SOCJALNYM - STYPENDIUM SZKOLNE**

na rok szkolny/.....

WNIOSKODAWCA	
(uczeń pełnoletni, ojciec, matka, prawny opiekun, rodzic zastępczy, dyrektor szkoły, pracownik socjalny, inna osoba za zgodą przedstawiciela ustawowego lub rodziców zastępczych)	
Imię i nazwisko	
Pesel	
Adres zamieszkania
Tel. kontaktowy	
DANE OSOBOWE UCZNIĄ	
Imię i nazwisko ucznia	
Pesel	
Adres zamieszkania
Nazwa i adres szkoły, typ szkoły, klasa	
W rodzinie ucznia występuje (zakreślić odpowiednio lub wpisać)	1. bezrobocie 2. niepełnosprawność 3. ciężka lub długotrwała choroba 4. bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych 5. alkoholizm 6. narkomania 7. rodzina niepełna 8. wielodzietność 9. zdarzenie losowe 10. inne
Pożądana forma pomocy (zakreślić odpowiednio)	1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą 2. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakup podręczników, przyborów szkolnych, udziału w wycieczkach edukacyjnych organizowanych przez szkołę do której uczęszcza uczeń 3. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem

	<p>nauki poza miejscem zamieszkania (dot. uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów)</p> <p>4. świadczenie pieniężne na pokrycie kosztów związanych z procesem edukacyjnym.</p>
<p>Informacja o otrzymywanych innych stypendiach (zakreślić odpowiednio i wpisać)</p>	<p>Informuję, że otrzymuję/nie otrzymuję stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości zł przyznane przez</p> <p>na okres od do</p>
<p>Realizacja stypendium szkolnego (właściwe zaznaczyć)</p>	<p><input type="checkbox"/> na rachunek bankowy:</p> <p>..... (nazwa banku)</p> <p>..... (nr rachunku bankowego)</p> <p><input type="checkbox"/> w kasie Urzędu Gminy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy.</p>

OŚWIADCZENIE

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

2. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - **oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**

3. **W przypadku zmian mających wpływ na prawo do pomocy materialnej o charakterze socjalnym zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach, w siedzibie przy ul. Leśnej 2.**

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam (odpowiednio zaznaczyć) :

- Oświadczenie o dochodach rodziny
- Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej.

**OŚWIADCZENIE
O DOCHODACH RODZINY**

WNIOSKODAWCA (ojciec, matka, prawny opiekun, rodzic zastępczy, dyrektor szkoły, pracownik socjalny, inna osoba za zgodą przedstawiciela ustawowego lub rodziców zastępczych)					
Imię i nazwisko					
Pesel					
Adres zamieszkania				
SYTUACJA RODZINNA UCZNIĄ Z MIESIĄCA POPRZEDZAJĄCEGO MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU					
Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:					
L p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki, Źródło dochodu	Stopień pokrewieństwa	Wysokość całkowitego dochodu netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
ŁĄCZNY DOCHÓD RODZINY:					

Oświadczam, że posiadam gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowych /
nie posiadam gospodarstwa rolnego (odpowiednie zakreślić)

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIKI DO OŚWIADCZENIA O DOCHODACH RODZINY z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (właściwe zaznaczyć) :

- a) zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskanych dochodach netto z tytułu zatrudnienia lub umów o świadczenie usług,
- b) przekaz pocztowy lub kserokopia decyzji poświadczające otrzymanie renty/emerytury lub oświadczenie,
- c) oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów, potwierdzone przekazem pocztowym lub wyrokiem sądu,
- d) zaświadczenie od komornika o bezskutecznej egzekucji zasądzonych alimentów,
- e) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub oświadczenie,
- f) w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego zaświadczenie z Urzędu Gminy/Miasta o wielkości gospodarstwa rolnego lub nakaz płatniczy na bieżący rok,
- g) zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych lub oświadczenie,
- h) zaświadczenie o wysokości zasiłku rodzinnego lub decyzja o przyznaniu zasiłku rodzinnego,
- i) decyzje o pobieranych innych dodatkach, np. dodatek mieszkaniowy,
- j) inne:

.....
.....
.....

UWAGA!

1. Jeżeli o stypendium ubiega się uczeń, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, to zamiast zaświadczenia o dochodach przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z uwzględnieniem rodzaju i wysokości świadczenia oraz dochodu rodziny i dochodu na osobę w rodzinie z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o stypendium szkolne.

2. Składający oświadczenie zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)