

ZARZĄDZENIE NR 170/2023 WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 2 listopada 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok".

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3, art. 5 ust. 5, art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 1 pkt 1 i 2 Uchwały Nr XIX/30/2012 Rady Gminy Wielkie Oczy z dnia 9 października 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Podka. z 2012 r. poz. 2121) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok", który stanowi Załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 3. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **03 listopada 2023 r.** Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień **20 listopada 2023 r. godz. 12:00.** Po upływie tego terminu opinie i wnioski nie będą uwzględniane.

§ 4. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Wielkie Oczy.

§ 5. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie rocznego programu. Formularz konsultacji stanowi Załącznik Nr 2 do zarządzenia. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:

- 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e mail na adres: ug@wielkieoczy.info.pl;
- 2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Wielkie Oczy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Wielkie Oczy);
- 3) osobiście poprzez złożenie pisma w sekretariacie Urzędu Gminy Wielkie Oczy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy (pok. nr 2).

§ 6. Konsultacje przeprowadza pracownik zatrudniony na stanowisku Inspektora Ochrony Danych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wielkie Oczy, na stronie informacyjnej Gminy Wielkie Oczy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wielkie Oczy.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak

Roczny program współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. Celem głównym Roczno programu współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na 2024 rok, jest efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw zaspokajających zbiorowe potrzeby mieszkańców Gminy Wielkie Oczy.

§ 2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych na rok 2024;
- 2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 3) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
- 4) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz Gminy Wielkie Oczy i jej mieszkańców;
- 5) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Wielkie Oczy;
- 6) zapewnienie w budżecie Gminy środków finansowych umożliwiających wykonywanie w/w zadań.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - Gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą jednak zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, są gotowe do wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa - współpraca pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - Gmina udziela wszystkim zainteresowanym organizacjom pozarządowym tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań, a także stosuje takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert;
- 6) jawności - wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres przedmiotowy współpraca Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 2) rozeznanie istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich zaspokojenia;

- 3) udzielenie przez Gminę wsparcia finansowego i pozafinansowego w celu realizacji działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 4) konsultowanie aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 5. 1. Gmina przewiduje następujące formy współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) w trybie otwartego konkursu ofert poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) w trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w sposób określony w art. 19a ustawy;
- 3) w zakresie finansowania lub współfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy w związku z realizacją zadań, które uzyskały dofinansowanie spoza budżetu gminy.

2. Kryteria udzielania wsparcia określone zostaną w ogłoszeniu konkursowym.

§ 6. Gmina przewiduje następujące formy współpracy pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współpraca w zakresie konsolidacji tych kierunków, w szczególności poprzez informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych na ich realizację, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i realizacji;
- 2) informowanie o działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców i promowanie tej działalności oraz angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć, w szczególności poprzez możliwość przygotowywania: ulotek oraz publikacji na stronach internetowych gminy lub okolicznościowych wydawnictwach promocyjnych;
- 3) obejmowanie patronatem wójta oraz udzielanie rekomendacji na rzecz projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) prowadzenie szerokich konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) informowanie o wprowadzonych zmianach w ustawie;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków z funduszy zewnętrznych;
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez zawieranie porozumień z organizacjami pozarządowymi o wspólnej realizacji przedsięwzięć.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Jako zadania priorytetowe Gminy Wielkie Oczy w roku 2024 określa się zadania z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) turystyki i krajoznawstwa;

- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32a.

§ 8. Szczegółowy zakres zadań wskazanych w § 7 określa Wójt Gminy Wielkie Oczy.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 9. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 10. Cele zawarte w Programie realizowane są przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych za zasadach określonych w ustawie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. W 2024 roku na realizację priorytetowych zadań objętych niniejszym programem Gmina Wielkie Oczy planuje przeznaczyć 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł).

§ 12. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach programu określać będzie budżet Gminy Wielkie Oczy na 2024 rok.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

§ 14. Celem monitoringu realizacji programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

§ 15. Monitorowaniem realizacji zadań programu zajmuje się pracownik zatrudniony na stanowisku Inspektora Ochrony Danych.

§ 16. Wójt Gminy Wielkie Oczy składa Radzie Gminy Wielkie Oczy sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2025 roku.

Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17. Projekt programu został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy Wielkie Oczy.

§ 18. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczenia z roku poprzedniego.

§ 19. Projekt niniejszego programu został poddany konsultacjom z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (w Gminie Wielkie Oczy nie została powołana Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego).

§ 20. W ramach konsultacji projekt programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Wielkich Oczach (<http://bip.wielkieoczy.pl/>), stronie informacyjnej Gminy Wielkie Oczy (<http://wielkieoczy.info.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy w dniu 2 listopada 2023 roku.

§ 21. Termin do wniesienia opinii do projektu programu został wyznaczony na dzień 20 listopada 2023 r. godz. 12:00, z podaniem informacji, że opinie i wnioski wniesione po tym terminie nie będą uwzględniane.

§ 22. W wyniku konsultacji wpłynęło ... wniosków / W wyniku konsultacji nie wpłynął żaden wniosek.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 23. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Wójt Gminy powołuje Komisję konkursową.

§ 24. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Wójta Gminy Wielkie Oczy;
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.

§ 25. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 26. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

§ 27. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie może brać udziału osoba, której związku z podmiotem lub organami podmiotu składającym ocenianą ofertę mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

§ 28. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

§ 29. Komisja obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów.

§ 30. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 31. Wszelkie zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Wielkie Oczy.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 170/2023

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 2 listopada 2023 r.

Formularz konsultacji projektu uchwały w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

1. Dane organizacji pozarządowej:

Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
Telefon i adres e-mail	

2. Uwagi do projektu uchwały:

Lp.	Część dokumentu którego dotyczy uwaga	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie

.....
data, imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi