

ZARZĄDZENIE NR 51/2011
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 30 grudnia 2011 r.

w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w celu prowadzenia racjonalnej gospodarki środkami publicznymi zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro do stosowania w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy stanowiący Załącznik Nr 1.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy, Skarbnikowi Gminy, Kierownikowi referatu oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach pracy.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 8/2011 z dnia 9 maja 2011 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro oraz Zarządzenie Nr 15/2011 z dnia 5 lipca 2011 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro, wprowadzonym zarządzeniem Nr 8/2011 z dnia 9 maja 2011 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 51/2011

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 30 grudnia 2011 r.

**Regulamin
udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 14.000 euro**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2010 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą, w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy zwanym dalej Urzędem.

2. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza w skali roku budżetowego wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro udziela się zgodnie z procedurami określonymi Regulaminem.

**Rozdział 2.
Zasady udzielania zamówień**

§ 2. 1. Udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości powyżej 7.000 euro netto następuje w trybie pisemnego zapytania ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. Pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację danego zamówienia przeprowadza postępowanie w sposób bezstronny, obiektywny i zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców (co najmniej dwóch), która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty.

3. Dokumentem potwierdzającym udzielenie zamówienia jest umowa z wykonawcą.

§ 3. 1. Udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej 7.000 euro netto następuje w oparciu o rozeznanie cenowe.

2. Pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację zamówienia dokumentuje i dokonuje czynności, o których mowa w ust. 1.

3. Dokumentem potwierdzającym udzielenie zamówienia jest umowa lub faktur/rachunek wykonawcy.

4. Tryb określony w ust. 1 stosuje się także w przypadku braku ofert w trybie pisemnego zapytania ofertowego, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 4. Trybu określonego w § 2 i w § 3 nie stosuje się w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności spowodowanych siłą wyższą (zdarzeń losowych) oraz innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu do Zarządzenia Nr
51/2011

Wójta Gminy Wielkie Oczy
z dnia 30 grudnia 2011 r.

WZÓR

Wielkie Oczy, dn.

.....

(znak pisma)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro

Nazwa i adres zamawiającego:

Urząd Gminy Wielkie Oczy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy

Opis przedmiotu zamówienia i sposób wykonania zamówienia:

.....

Termin wykonania zamówienia:

Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

.....

Termin związania ofertą:

Kryteria oceny ofert:

Osoba do kontaktu:

Załącznik:

1. Formularz ofertowy wykonawcy

WZÓR

Formularz ofertowy wykonawcy

Dane dotyczące Zamawiającego : Urząd Gminy Wielkie Oczy

Dane dotyczące wykonawcy :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

Nr NIP

Nr REGON

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia

Cena netto:

(słownie:)

podatek VAT

cena brutto

(słownie:)

Oświadczam, że :

Cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.

W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Jestem związany z ofertą przez okres dni od daty terminu składania ofert.

Akceptuję termin realizacji zamówienia.

Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie.

Inne informacje wykonawcy:

.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy