

ZARZĄDZENIE NR 34/2013
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 28 maja 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej dla projektu "Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594), **Wójt Gminy Wielkie Oczy zarządza, co następuje :**

§ 1. W celu oceny formularzy zgłoszeniowych złożonych w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, powołuje się Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1) Zbigniew Pałczyński - Przewodniczący,
- 2) Anna Litwińska - z-ca Przewodniczącego,
- 3) Edyta Rawska - Członek,
- 5) Krzysztof Bołotiuł - Członek.

§ 2. Zasady działania Komisji określone są w Regulaminie Komisji Rekrutacyjnej stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Rozwiązanie Komisji nastąpi na mocy niniejszego zarządzenia po dokonaniu wyboru beneficjentów ostatecznych w ramach projektu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc

Załącznik do Zarządzenia Nr 34/2013

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 28 maja 2013 r.

Regulamin Komisji Rekrutacyjnej Projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy”

§ 1. 1. Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej Komisją, powołuje Wójt Gminy Wielkie Oczy.

2. Celem działania Komisji jest ocena merytoryczna Formularzy zgłoszeniowych, złożonych w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy”.

§ 2. Komisja pracuje zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Przewodniczącego Komisji.

§ 3. 1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

2. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej Formularzy zgłoszeniowych podczas posiedzenia Komisji, które odbywa się w siedzibie Urzędu Gminy Wielkie Oczy.

3. Posiedzenia Komisji są ważne, gdy uczestniczy w nich minimum 3 członków Komisji.

4. Członkowie Komisji są zobowiązani do podpisania Deklaracji bezstronności i poufności, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

5. Rozpatrywane będą tylko kompletne dokumenty zgłoszeniowe. W przypadku niekompletnych dokumentów zgłoszeniowych wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Komisja dokonuje wyboru beneficjentów ostatecznych na podstawie kryteriów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy” oraz Regulaminie uczestnictwa w projekcie.

7. Komisja dokonuje oceny na podstawie formularza „Karty oceny punktowej formularza zgłoszeniowego” stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

8. W przypadku wpłynięcia większej niż zakładana liczby zgłoszeń, Komisja dokonuje wyboru beneficjentów ostatecznych na podstawie wysokości dochodów i opinii wydanej przez pracowników GOPS, pozostałe osoby umieszczone zostaną na liście rezerwowej.

9. Komisja sporządza listę zakwalifikowanych beneficjentów ostatecznych oraz listę rezerwową.

10. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

11. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę posiedzenia;
- 2) dane osób biorących udział w posiedzeniu;
- 3) liczbę ocenionych formularzy zgłoszeniowych.

Deklaracja poufności i bezstronności

„Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny Formularzy zgłoszeniowych do projektu ” Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminy Wielkie Oczy” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

Poprzez złożenie niniejszej deklaracji potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z dostępnymi do dziś informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków. Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że przed lub w trakcie trwania procesu wstępnej oceny/wyboru wniosków zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do mojej bezstronności, niezwłocznie wyłącze się z procesu oceny, jednak nie później niż przed rekomendacją wniosków.

Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny lub wynikające z procesu oceny.

Wyrażam zgodę, aby sporządzane przeze mnie dokumenty w trakcie prac Komisji rekrutacyjnej były używane wyłącznie dla celów oceny wniosków i nie były ujawniane osobom trzecim.”

Imię i nazwisko

Podpis

Data

KARTA OCENY PUNKTOWEJ
Formularza zgłoszeniowego do projektu
"Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wielkie Oczy"

1. Informacje o uczestniku

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	

2. Ocena

	Podstawa punktacji	Punkty
1.	gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej lub spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych - osoba samotnie gospodarująca - 1 pkt	
2.	gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej lub spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych - gospodarstwo domowe wieloosobowe - 1 pkt plus 1 pkt na każde dziecko	
3.	dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych - 1 dziecko - 1 pkt	
4.	osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym - 1 pkt (punkty przyznawane są na każdego członka rodziny)	
5.	rodziny zastępcze - 1 dziecko - 1 pkt	
	SUMA:	