

ZARZĄDZENIE NR 6/2014
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 29 stycznia 2014 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Wielkie Oczy w 2014 roku w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) oraz Uchwały **Nr XXX/43/2013 Rady Gminy Wielkie Oczy z dnia 29 października 2013 r.** w sprawie Roczego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014, Wójt Gminy Wielkie Oczy zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Wielkie Oczy w 2014 roku.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wielkie Oczy,
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wielkie Oczy,
- c) na portalu informacyjnym Gminy Wielkie Oczy,

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Wielkie Oczy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Wielkie Oczy w 2014 roku.

Konkurs obejmuje zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Wielkie Oczy w 2014 roku.

1. Rodzaje zadań i wielkość dotacji:

Działalność szkoleniowa dzieci, młodzieży i dorosłych w piłce nożnej w miejscowości:

Zadanie nr 1 - Łukawiec - 20 000 zł

Zadanie nr 2 - Wielkie Oczy - 20 000 zł

2. Zakres działania:

a) wspieranie współzawodnictwa sportowego,

3. Z przyznanej kwoty będą pokrywane następujące wydatki i koszty:

a) przewozy zawodników na rozgrywki,

b) opłaty za sędziowanie,

c) ubezpieczenie zawodników,

d) opiekę medyczną, badania lekarskie,

e) zakup środków doraźnej pomocy medycznej, odżywek,

f) opłaty, wpisowe, regulaminowe, rejestracje zawodników i trenerów,

g) zakup sprzętu sportowego, odzieży i obuwia sportowego,

h) opłaty instruktorów i trenerów prowadzących szkolenia wraz z pochodnymi,

i) utrzymanie bieżące użytkowanych obiektów sportowych,

j) wyżywienie zawodników biorących udział w rozgrywkach,

k) zakup artykułów spożywczych, wody mineralnej,

l) koszty pośrednie (np. obsługa księgowa, utrzymanie rachunku bankowego) związane z realizacją przedsięwzięcia stanowiące maksymalnie 10% wysokości dofinansowania.

4. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

O dotację może się ubiegać podmiot spełniający wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.).

5. Zasady przyznania dotacji:

1. Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:

a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego przedsięwzięcia,

b) termin i miejsce realizacji zadania,

c) kalkulację przewidywanych kosztów jego realizacji,

d) proponowaną wielkość dotacji,

e) informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

- f) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- g) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wpisu czy zaświadczenia właściwego organu rejestrowego, do którego organizacji zostały wpisane przez statut,
- h) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania zadania publicznego,
- i) aktualny statut.

2. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z dnia 10 stycznia 2011 r., Nr 6 poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

6. Zadania zrealizowane w 2013 roku:

Wójt Gminy Wielkie Oczy w 2013 roku udzielił dotacji na działalność szkoleniową dzieci, młodzieży i dorosłych w piłce nożnej w miejscowości:

- Łukawiec - 20 000 zł
- Wielkie Oczy - 20 000 zł

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Oferty należy składać do dnia 21.02.2014 roku do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Wielkie Oczy lub drogą pocztową (decyduje data stępla pocztowego).

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

3. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej (w przypadku kopii dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność).

4. Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie nie dłużej jednak niż do 28.11.2014 r.

5. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 14 dni od upływu terminu do składania ofert.

8. Tryb oceny ofert:

1. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta

- a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
- b) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
- c) ustala, czy oferty spełniają warunki określone w punkcie 4 ogłoszenia,
- d) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
- e) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
- f) uwzględnia wysokość środków publicznych jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania według poszczególnych ofert,
- g) analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych między Gminą, a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat oraz dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą,
- h) w zależności od przedmiotu konkursu wyłania jednego lub kilku realizatorów zadania Gminy, którzy złożyli oferty najkorzystniejsze lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymogów zamawiającego.

9. Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę:

- a) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz zadaniami statutowymi podmiotu,
- b) wartość merytoryczną projektu,

- c) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych podmiotu oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
- d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień związanych z Gminą w ciągu ostatnich trzech lat,
- e) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą.

2. Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

3. Kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia.

4. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Wielkie Oczy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wielkie Oczy oraz publikację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.