

ZARZĄDZENIE NR 61/2018
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 25 lipca 2018 r.

w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r., w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2013 r., poz. 303 ze zm.) Wójt Gminy Wielkie Oczy zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje komisję egzaminacyjną dla Pani Jolanty Sikora - nauczyciela ubiegającego się o nadanie stopnia nauczyciela mianowanego.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Tomasz Lorenc - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę - przewodniczący komisji;
- 2) Elwira Węgrzyn - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny - członek komisji;
- 3) Dariusz Bogusz - dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Łukawcu - członek komisji;
- 4) Maria Zubrzycka - ekspert w dziedzinie edukacji wczesnoszkolnej - członek komisji;
- 5) Jolanta Iżykowska – ekspert w dziedzinie wychowania przedszkolnego- członek komisji.

§ 2. Tryb i zasady pracy Komisji określa regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc

Załącznik do zarządzenia Nr 61/2018

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 25 lipca 2018 r.

Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego powołanej przez Wójta Gminy Wielkie Oczy

§ 1. 1. Komisja podejmuje postępowanie egzaminacyjne na wniosek nauczyciela wniesiony do organu prowadzącego szkołę.

2. Komisja przeprowadzi egzamin w dniu 29 sierpnia 2018 r. o godz. 11.00 w Urzędzie Gminy w Wielkich Oczach w składzie powołanym Zarządzeniem Nr 61/2018 Wójta Gminy Wielkie Oczy z dnia 25 lipca 2018 r. na podstawie art. 9g ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli zwanego dalej rozporządzeniem.

3. Na wniosek nauczyciela w skład komisji egzaminacyjnej wchodzi przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.

§ 2. 1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.

2. Przed egzaminem przewodniczący Komisji dokonuje następujących czynności:

- 1) identyfikuje skład osobowy Komisji,
- 2) proponuje protokolanta,
- 3) potwierdza kworum komisji zgodnie z § 13 ust. 1 – rozporządzenia MEN, tj. obecność co najmniej 2/3 członków składu komisji,
- 4) odbiera od członków komisji pisemne oświadczenia o bezstronności i zachowaniu tajemnicy służbowej.

§ 3. Prace Komisji Egzaminacyjnej obejmują egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans:

- 1) dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego,
- 2) odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia MEN.

§ 4. 1. Każdy z członków komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego, w punktach wg skali 0-10.

2. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

3. Nauczyciel zdaje egzamin, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.

4. W przypadku zdania egzaminu Komisja wydaje zaświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia MEN.

5. W razie niezdania egzaminu, Komisja nie wydaje zaświadczenia, a Przewodniczący informuje nauczyciela o przysługującym mu prawie do zapoznania się z materiałami zebranymi podczas całego postępowania egzaminacyjnego, wypowiedzenia się, co do zebranych dowodów i materiałów.

6. Organ prowadzący szkołę prowadzi rejestr wydawanych zaświadczeń.

§ 5. 1. Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności, co najmniej 2/3 składu członków.

2. W sprawach proceduralnych dotyczących prac komisji nieuregulowanych w rozporządzeniu i niniejszym regulaminie, decyduje komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego.
4. Z przebiegu prac komisji sporządzany jest protokół zawierający w szczególności:
- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji;
 - 3) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach;
 - 4) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
 - 5) średnią arytmetyczną punktów, o której mowa w § 13 ust. 3 rozporządzenia;
 - 6) uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji;
 - 7) podpisy członków komisji uczestniczących w jej pracach.
5. Protokół i dokumentacja komisji egzaminacyjnej przechowywane są przez Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Wielkich Oczach ul. Leśna 13, 37-627 Wielkie Oczy.
6. Czynności podejmowane przez komisję w toku postępowania egzaminacyjnego z naruszeniem przepisów określających procedurę uzyskiwania stopni awansu zawodowego, a w szczególności dotyczących dokumentacji załączonej do wniosku, zakresu wymagań egzaminacyjnych oraz trybu i zasad działania komisji są nieważne. Nieważność czynności stwierdza, w drodze decyzji administracyjnej organ nadzoru pedagogicznego.
- § 6.** Eksperti biorący udział w pracach komisji mają prawo do odrębnego wynagrodzenia za udział w pracy komisji.
- § 7.** W zakresie spraw związanych z postępowaniem egzaminacyjnym nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393 ze zm.).

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc