

**ZARZĄDZENIE NR 69/2018
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY**

z dnia 6 sierpnia 2018 r.

w sprawie określenia Regulaminu zasad dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Wielkie Oczy objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki oraz zasad zwrotu kosztów przejazdów uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin zasad dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Wielkie Oczy objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc

Załącznik do Zarządzenia Nr 69/2018

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 6 sierpnia 2018 r.

**Regulamin zasad dowozu dzieci niepełnosprawnych
zamieszkałych na terenie Gminy Wielkie Oczy objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki
oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub
opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację
obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

Rozdział 1.

**Uprawnieni do korzystania z bezpłatnego środka transportu do przedszkola, szkoły, ośrodka
umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

§ 1. Uprawnionymi do korzystania do dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (ośrodka) są następujące osoby:

- 1) dzieci niepełnosprawne realizujące przygotowanie przedszkolne uczęszczające do najbliższego przedszkola,
- 2) uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uceń kończy 21. rok życia,
- 3) dzieci i młodzież, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, przewozu do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Rozdział 2.

Zakres zadania dowozu i dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki)

§ 2. Zadanie dowozu lub dofinansowania dojazdu uczniów niepełnosprawnych do szkoły (ośrodka) obejmuje:

- 1) bezpłatny dowóz ucznia niepełnosprawnego do najbliższej szkoły podstawowej lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, lub
- 2) zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna środkami komunikacji publicznej do najbliższej szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli uczeń nie korzysta ze zorganizowanego dowozu, lub
- 3) zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji własnej do najbliższej szkoły podstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli przejazd ten realizują rodzice (opiekunowie prawni).

Rozdział 3.

Zasady korzystania z zadania dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły ośrodka

§ 3. Realizacja zadania dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (ośrodka) zwanego dalej zadaniem, odbywa się, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) prawo wystąpienia o zorganizowanie dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (ośrodka) dla ucznia niepełnosprawnego przysługuje:
 - a) rodzicom dziecka,
 - b) prawnym opiekunom,
- 2) wniosek stanowiący **Załącznik nr 1 do Regulaminu**, o dowóz lub dofinansowanie dojazdu ucznia niepełnosprawnego do szkoły(placówki) składa się w Sekretariacie Urzędu Gminy Wielkie Oczy, wyznaczony pracownik Urzędu Gminy dokonuje jego analizy i podejmuje właściwe ustalenia,
- 3) rozpoczęcie realizacji zadania następuje w terminie do jednego miesiąca od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami,
- 4) okres realizacji zadania wskazują rodzice (prawni opiekunowie) we wniosku.

Rozdział 4.

Wymagane dokumenty przy składaniu wniosku o realizację zadania dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (ośrodka)

§ 4. Zainteresowani rodzice (prawni opiekunowie) składają wniosek sporządzony na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1 do Regulaminu**. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- 2) aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- 3) skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych),
- 4) potwierdzenie przyjęcia ucznia do szkoły lub placówki, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki.

§ 5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Rozdział 5.

Termin złożenia dokumentów

§ 6. Ze względu na konieczność organizacji dowozu, wniosek wraz z dokumentami należy złożyć najpóźniej do 15 sierpnia przed rozpoczęciem danego roku szkolnego.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie określonego terminu.

Rozdział 6.

Uwagi

§ 8. Dowóz uczniów niepełnosprawnych realizowany jest własnym środkiem transportu w oparciu o harmonogram, opracowany przez Urząd Gminy Wielkie Oczy na każdy rok szkolny. Podstawą realizacji zadania będzie skierowanie na dowóz ucznia, wydane rodzicowi (prawnemu opiekunowi) wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do Regulaminu**.

§ 9. Zwrot kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) do najbliższej szkoły (ośrodka), środkami komunikacji publicznej ustala się w wysokości kosztów zakupu biletów jednorazowych lub biletów miesięcznych zostanie ustalony w umowie zawartej wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 5 do Regulaminu**. Podstawą zwrotu kosztów, będzie przedłożenie stosownego rozliczenia wraz z biletami wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do Regulaminu**, po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 295).

§ 10. Zwrot kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów), do najbliższej szkoły (placówki), w której dziecko może realizować obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, środkami komunikacji własnej rodziców (prawnych opiekunów), zostanie ustalony w umowie zawartej z rodzicami(prawnymi opiekunami), której wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Regulaminu**. Ustala się zwrot kosztów przewozu w kwocie 0,20 zł od 1 km. Podstawą zwrotu kosztów, będzie przedłożenie stosownego rozliczenia potwierdzonego w szkole (ośrodku) do której dziecko uczęszcza wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do Regulaminu**.

§ 11. Zwrot kosztów dojazdu/dowozu dziecka następuje co miesiąc po upływie danego miesiąca, w kasie Urzędu Gminy Wielkie Oczy lub na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty złożenia rozliczenia.

Rozdział 7.

Zasady dowozu środkiem transportu Gminy

§ 12. Dowóz organizowany jest z miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego do szkoły (ośrodka) wskazanego we wniosku w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania, a powrót zostanie zorganizowany jak najwcześniej po zakończeniu zajęć.

§ 13. Uczniowie dowiezieni do szkoły wcześniej a musieliby czekać na zajęcia lub którzy zakończą zajęcia i musieliby czekać na odwóz do domu, zobowiązani są do skorzystania z opieki w świetlicy szkolnej.

§ 14. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przekazać dziecko o wyznaczonej w harmonogramie porze odjazdu samochodu oraz odebrać je przy odwiezieniu do domu.

§ 15. Opiekun i kierowca zobowiązani są do odebrania dzieci od rodziców i opiekunów oraz oddania pod opiekę opiekunów w placówkach. Ponadto pomagają dzieciom zająć miejsce w samochodzie i w prawidłowy sposób je zabezpieczyć (np. zapiąć pasy, itd.).

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc

Załącznik Nr 1 do **Regulaminu zasad dowozu
dzieci niepełnosprawnych**

**WNIOSEK O DOWÓZ/ZWROT KOSZTÓW DOWOZU DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO
SZKOŁY - PRZEDSZKOŁA - OŚRODKA
W ROKU SZKOLNYM...../.....**

1. Nazwisko i imię ucznia:
2. Data urodzenia ucznia PESEL
3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu / mieszkania, kod, miejscowość):
.....
4. Imię i nazwisko rodzica-opiekuna prawnego oraz adres zamieszkania:
.....
PESEL
- telefon kontaktowy:
5. Pełna nazwa szkoły do której będzie uczęszczał uczeń (klasa) oraz adres szkoły:
.....
.....
6. Czy dziecko porusza się za pomocą wózka inwalidzkiego * NIE / TAK
7. Dokumenty dołączone do wniosku: **
 - a) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
 - c) inne - wymienić
8. Okres świadczonej usługi: od do
9. Orientacyjny czas (godzina) rozpoczynania i kończenia zajęć
10. Uzasadnienie zgłoszenia wniosku: dowóz organizowany przez gminę / zwrot kosztów dowozu organizowanego przez wnioskodawcę*.*
-
-

.....
.....
.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Wielkie Oczy, dnia

Podpis wnioskodawcy

* dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem „x”

** wpisać odpowiednio

Klauzula informacyjna
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół”

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Wielkie Oczy reprezentowana przez Wójta Gminy Wielkie Oczy z siedzibą: ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email odo@wielkieoczy.info.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji bezpłatnego dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Wielkie Oczy objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 4) podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:
 - art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji dowozu bądź zwrotu kosztów dowozu dzieci niepełnosprawnych, a po tym czasie przez okres 5 lat;
- 7) posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO;
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku i realizacji usługi bezpłatnego przewozu lub zwrotu kosztów przejazdu;
- 10) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

Wielkie Oczy, dnia

Podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do **Regulamin zasad dowozu
dzieci niepełnosprawnych**

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

Pan/Pani

.....

zam.

SKIEROWANIE NA DOWÓZ

Zgodnie z „Regulaminem dowozu i zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Wielkie Oczy do szkół (ośrodków)”

na wniosek złożony w dniu

wydaję skierowanie na dowóz dziecka:

(imię i nazwisko)

zamieszkałego w:

do szkoły (ośrodka)

(nazwa i adres szkoły)

.....

.....

Dowóz realizowany będzie w roku szkolnym/.....

zgodnie z załączonym harmonogramem.

.....
podpis wystawiającego skierowanie

Załącznik Nr 3 do **Regulaminu zasad dowozu
dzieci niepełnosprawnych**

ROZLICZENIE

kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów)
środkami komunikacji publicznej

Na podstawie umowy z dnia przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu
organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami komunikacji
publicznej ucznia niepełnosprawnego
(imię i nazwisko ucznia)
zamieszkałego w
do szkoły (placówki)
(nazwa i adres szkoły (placówki))
za miesiąc

Należność wynikająca z :*

a) zakupu biletu miesięcznego:

- o numerze wynosi..... zł,

- o numerze wynosi..... zł.

w załączeniu bilet miesięczny;

b) zakupu biletów jednorazowych wynosi..... zł.

w załączeniu szt.....biletów.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis składającego rozliczenie)

* wpisać w odpowiedniej pozycji.

Załącznik Nr 4 do **Regulaminu zasad dowozu**
dzieci niepełnosprawnych

ROZLICZENIE

kosztów dowozu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów)
środkami komunikacji własnej

Na podstawie umowy z dnia przedkładam rozliczenie kosztów dowozu organizowanego
we własnym zakresie

ucznia niepełnosprawnego
(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego w
do szkoły (placówki)
(nazwa i adres szkoły (placówki))

za miesiąc i oświadczam, że jako rodzic zapewniłam mu opiekę oraz
dowóz do szkoły i przyjazd do domu:

a) dowóz do szkoły w dniu

b) odebranie do domu w dniu

c) liczba przejechanych km w miesiącu

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis składającego rozliczenie)

Akceptacja / potwierdzenie przez dyrektora szkoły do której uczeń uczęszcza:

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły, placówki)

ROZLICZENIE KOSZTÓW DOWOZU

Liczba dni dowozu do szkoły:

Liczba przejechanych km do szkoły, zgodnie z w/w oświadczeniem x stawka za km

..... km x zł/km = zł

słownie:

.....
(data i podpis rozliczającego)

Załącznik Nr 5 do **Regulaminu zasad dowozu**
dzieci niepełnosprawnych

UMOWA

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Wielkie Oczy, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wielkie Oczy –

a

Panią/Panem legitymującą się dowodem osobistym numer: rodzicem / opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego, zamieszkałą

§ 1. Realizując obowiązki Gminy Wielkie Oczy wynikające z art. 39 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) Pan/i zapewni dowóz środkami komunikacji publicznej /własnym środkiem transportu * i opiekę dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w drodze do i z powrotem, biorąc odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

§ 2. Rodzicom / prawnym opiekunom przysługuje zwrot kosztów z tytułu dowozu dziecka do szkoły zgodnie z ustaleniami:

(nazwa i adres szkoły)

§ 3. 1. Zwrot kosztów za dojazd dziecka i rodzica/opiekuna następuje w okresach miesięcznych z dołu w terminie do 14 dni od dnia złożenia rozliczenia.

2. Rozliczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Wielkie Oczy do dnia 10 każdego następnego miesiąca, w którym realizowano dowóz ucznia.

§ 4. Kwota należna z tytułu zwrotu kosztów przejazdu zostanie wypłacona w kasie Urzędu Gminy Wielkie Oczy / wpłacona na rachunek bankowy wnioskodawcy Nr*

§ 5. 1. Umowę zawiera się na okres roku szkolnego/....., a wszelkie zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 6. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby gminy.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic / opiekun / opiekun prawny, a dwa Urząd Gminy Wielkie Oczy.

* odpowiednie wpisać

Podpisy stron umowy:

(podpis wnioskodawcy)

(podpis Wójta Gminy)