

**ZARZĄDZENIE NR 9/2019
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY**

z dnia 21 stycznia 2019 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, punktów przedszkolnych i klas I publicznych szkół podstawowych, a także podania kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielkie Oczy.

2. Podaję do wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz punkty możliwe do uzyskania za poszczególne kryteria.

3. Podaję do wiadomości informację dotyczącą dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów.

4. Informacje dotyczące ust. 1, 2 i 3 określa Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. 1. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielkie Oczy.

2. Podaję do wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz punkty możliwe do uzyskania za poszczególne kryteria.

3. Podaję do wiadomości informację dotyczącą dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów.

4. Informacje dotyczące ust. 1, 2 i 3 określa Załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej w Łukawcu oraz Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 9/2019

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 21 stycznia 2019 r.

1. Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielkie Oczy na rok szkolny 2019/2020.

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego, punktu przedszkolnego wraz z załącznikami w placówce pierwszego wyboru	od 4 marca 2019 r. do 22 marca 2019 r.	od 8 kwietnia 2019 r. do 12 kwietnia 2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków	od 25 marca 2019 r. do 29 marca 2019 r.	od 15 kwietnia 2019 r. do 17 kwietnia 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	1 kwietnia 2019 r.	17 kwietnia 2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 1 kwietnia 2019 r. do 4 kwietnia 2019 r.	od 17 kwietnia 2019 r. do 25 kwietnia 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	5 kwietnia 2019 r.	26 kwietnia 2019 r.*

** od 26 kwietnia 2019 r. jeśli przedszkole, oddział przedszkolny, punkt przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami, do wyczerpania miejsc, prowadzi rekrutację w sposób ciągły.*

2. Kryteria.

Kryteria ustawowe	Liczba punktów
Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Niepełnosprawność kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Zgodnie z art. 131 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość 10 pkt.

Kryteria samorządowe brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Uchwała Nr XXIII/19/2017 Rady Gminy Wielkie Oczy z dnia 31 marca 2017	Liczba punktów
Kandydat, którego oboje rodzice bądź rodzic samotnie wychowujący dziecko, pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10 pkt.
Kandydat, którego oboje rodzice mieszkają na terenie Gminy Wielkie Oczy i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Gminy Wielkie Oczy	8 pkt.
Kandydat, którego jedno z rodziców pracuje, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	5 pkt.
Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek	4 pkt.

3. Dokumenty.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych (art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe):

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.),
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.).

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 9/2019

Wójta Gminy Wielkie Oczy

z dnia 21 stycznia 2019 r.

1. Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielkie Oczy na rok szkolny 2019/2020.

Lp.	Czynność rekrutacyjna	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku lub zgłoszenia o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z wymaganymi dokumentami	od 4 marca 2019 r. do 22 marca 2019 r.	od 3 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków	od 25 marca 2019 r. do 28 marca 2019 r.	do 27 czerwca 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29 marca 2019 r.	27 czerwca 2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 2 kwietnia 2019 r.	do 01 lipca 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 kwietnia 2019r.	3 lipca 2019 r.

2. Zasady przyjęć.

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców/prawnych opiekunów (szkoła nieobwodowa).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej, ale rodzic może starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

Kandydaci spoza obwodu, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Kryteria.

Kryteria samorządowe brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Uchwała Nr XXIII/18/2017 Rady Gminy Wielkie Oczy z dnia 31 marca 2017	Liczba punktów
W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	5 pkt.
Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły	3 pkt.
Dziecko uczęszczało do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego zlokalizowanego w danej szkole	3 pkt.
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu należytej opieki	2 pkt.

4. Dokumenty:

1) oświadczenia potwierdzające spełnianie ww. kryteriów składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak