

**Protokół nr 7/2021
z dnia 14 grudnia 2021 roku**

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Wielkie Oczy

Pan przewodniczący komisji W. Kuterbach rozpoczął posiedzenie o godzinie 9:30, witając przybyłych członków komisji oraz wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu.

Na podstawie listy obecności (zał. nr 1 do protokołu) stwierdził, że obrady są prawomocne, na 3 członków Komisji Rewizyjnej obecnych było 3:

1. Wiesław Kuterbach – przewodniczący komisji,
2. Franciszek Bajan – członek komisji,
3. Jan Dec – członek komisji.

Pan przewodniczący komisji W. Kuterbach przedstawił zaplanowany do realizacji porządek posiedzenia:

1. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2022 rok.
2. Sprawy bieżące.

Innych propozycji tematów nie było, a zaplanowany porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

W posiedzeniu oprócz członków Komisji Rewizyjnej uczestniczyli: Wójt Gminy Wielkie Oczy Pan Albert Hawrylak, Skarbnik Gminy Pani Elżbieta Słotwińska, Dyrektor GZEAS w Wielkich Oczach Pani Aneta Juraszek, Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach Pani Jadwiga Pałczyńska, Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Łukawcu Pan Dariusz Bogusz, Główny księgowy GZEAS Pan Kamil Wacnik, Dyrektor Centrum Kultury w Wielkich Oczach Pani Agnieszka Sopol, Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Wielkich Oczach Pani Irena Litwińska.

Przystąpiono do realizacji pkt. 1 porządku posiedzenia.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej Panią I. Litwińską, która przedstawiła projekt planu finansowego biblioteki na 2022 r. (zał. nr 2 do protokołu). Pani radna B. Lichacz zapytała co wchodzi w skład zakupu usług pozostałych. Pani dyrektor I. Litwińska odpowiedziała, że są to koszty związane z wywozem nieczystości, usługą „hostingową”, opłaty pocztowe, przeglądy, naprawy. Pan radny P. Jacyk zapytał z czego wynika planowany wzrost wydatków w roku 2022. Pani dyrektor I. Litwińska odpowiedziała, że zaplanowany jest wzrost płac, nagrody jubileuszowe oraz odprawa emerytalna. Wy tłumaczyła na co zaplanowano większe kwoty oraz wyjaśniła, na których paragrafach planowany jest wzrost wydatków. Pan radny R. Osowski podkreślił żeby skupić się na zakupie książek tak aby dzieci miały odpowiedni dostęp do literatury. Pani dyrektor I. Litwińska odpowiedziała, że nasza biblioteka ma najwyższy wskaźnik zakupu nowości w powiecie lubaczowskim. Nadmieniła również, że współpracuje z biblioteką szkolną i w ramach tej współpracy dokupowane są takie ilości lektur aby wystarczyło dla każdego ucznia. Pan radny F. Bajan zapytał jak w tym roku wyglądała praca w bibliotece

419

w okresach wzmożonego napływu turystów. Pani dyrektor CK A. Sopel odpowiedziała, że w okresie wakacji jest wiele imprez kulturalnych ale starają się pomagać w obsłudze ruchu turystycznego. Pan radny F. Bajan zapytał czy zostały podjęte jakieś kroki jeśli chodzi o wilgoć w budynku. Pani dyrektor I. Litwińska odpowiedziała, że ma osuszacz powietrza. Podkreśliła jednak, że w okresie wiosennym i jesiennym jest największy problem z wilgocią. Rozpoczęła się dyskusja na temat problemu wilgoci oraz remontu w bibliotece podczas, której Pan wójt A. Hawrylak powiedział, że konserwator zabytków zauważył, że ściany w bibliotece zostały wykonane złym systemem, trzeba skuć tynki i wykonać je na nowo. Zaznaczył, że jeśli jest taka wola radnych to należałoby zabezpieczyć środki w budżecie na wykonanie analizy oraz na remont budynku biblioteki. Pani dyrektor I. Litwińska zauważyła, że być może trzeba jeszcze poczekać z remontem ponieważ ten proces jeszcze postępuje. Pan przewodniczący W. Kuterbach w związku z argumentacją Pana wójta zwrócił uwagę na potrzebę kontroli pracy inspektora nadzoru przez merytorycznego pracownika urzędu gminy.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos Panią dyrektor A. Sopel, która przedstawiła plan finansowy Centrum Kultury na 2022 rok (zał. nr 3 do protokołu). Pan radny R. Osowski zwrócił uwagę na 15 % wzrost wynagrodzeń oraz zapytał czy są pracownicy zarabiający najniższą krajową. Pani dyrektor odpowiedziała, że jest pracownik zatrudniony na najniższą krajową. Rozpoczęła się krótka dyskusja na temat obecnych wynagrodzeń oraz planowanych podwyżek wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w Centrum Kultury. Pan przewodniczący W. Kuterbach poruszył kwestię samodzielnego prowadzenia przez pracodawcę służby BHP w stosunku do swoich pracowników, na co nie uzyskał jednoznacznej odpowiedzi. Zapytał ponadto o obsługę na scenie podczas imprez kulturalnych. Pani dyrektor A. Sopel odpowiedziała, że jedna osoba nie jest w stanie przemawiać na scenie oraz obsługiwać nagłośnienia. Pan przewodniczący W. Kuterbach zauważył, że stan osobowy CK to dwie osoby. Pan radny P. Jacyk zapytał co wchodzi w skład wynagrodzeń bezosobowych. Pani dyrektor A. Sopel odpowiedziała, że wynagrodzenia bezosobowe to wszystkie umowy zlecenia jakie zawiera CK.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos kierownik GOPS Panią G. Senyk, która przedstawiła plan finansowy GOPS na 2022 rok (zał. nr 4 do protokołu). Pan radny P. Jacyk zapytał czym są spowodowane tak duże oszczędności w planie finansowym na 2022 rok. Pani kierownik G. Senyk odpowiedziała, że oszczędności są spowodowane tym, że obsługa 300+ przeszła do ZUS oraz od czerwca 2022 r. ZUS przejmuje również obsługę 500+. Pan przewodniczący W. Kuterbach zapytał co z pracownikiem, który jest zatrudniony do obsługi 300+ i 500+. Pani kierownik G. Senyk odpowiedziała, że pracownik ten jest zatrudniony do końca maja 2022 r. na 0,5 etatu.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos głównego księgowego GZEAS K. Wacnik, który przedstawił plan finansowy szkół na 2022 r. (zał. nr 5 do protokołu). Pan radny R. Osowski zapytał czy w przyszłym roku wzrasta subwencja oraz jak się ją nalicza. Pan księgowy K. Wacnik odpowiedział, że subwencja wzrasta nieznacznie. Subwencja naliczana jest na podstawie danych wprowadzanych przez dyrektorów szkół we wrześniu do systemu informacji oświatowej, a uzależniona jest od ilości uczniów.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Łukawcu Pana Dariusza Bogusz, który przedstawił plan finansowy szkoły w Łukawcu na 2022 r. (zał. nr 6 do protokołu). Następnie Pani dyrektor ZSP w Wielkich Oczach Jadwiga Pałczyńska przedstawiła plan finansowy szkoły w Wielkich Oczach na 2022

r. (zał. nr 7 do protokołu). Pan radny R. Osowski zapytał o klimatyzację w gabinecie dyrektora, pokoju nauczycielskim oraz w przedszkolu. Pani dyrektor odpowiedziała, że dla dobra budżetu trzeba było zrezygnować z montażu klimatyzacji. Pan Wójt A. Hawrylak podkreślił, że w zeszłym roku w budżecie były zabezpieczone środki na ten cel.

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos Panią dyrektor GZEAS w Wielkich Oczach A. Juraszek, która przedstawiła plan finansowy GZEAS na 2022 rok (zał. nr 8 do protokołu).

Pan przewodniczący W. Kuterbach poprosił o głos Panią Skarbnik Gminy E. Słotwińską, która przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2022 rok, projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej, opinię RIO oraz autopoprawki Wójta Gminy do projektu budżetu (zał. nr 9 do protokołu). Pan radny P. Jacyk zapytał o planowane 440 tys. zł dochodów z podatku rolnego od osób fizycznych i prawnych, czy jest to realna kwota. Pan Wójt A. Hawrylak odpowiedział, że na dzień sporządzania budżetu są to realne kwoty, gdyż nie mamy informacji, że mieszkańcy mają w planie zakładać fotowoltaikę. Pan radny P. Jacyk zapytał o koszty utrzymania wodociągów. Pan Wójt A. Hawrylak odpowiedział, że zostały wcześniej zainwestowane pieniądze w modernizację wodociągów, a środki zabezpieczone w budżecie są to pieniądze na bieżące awarie tak aby zapewnić mieszkańcom bieżący dostęp do wody. Podkreślił również, że nie jesteśmy w stanie przewidzieć wystąpienia awarii. Pan radny P. Jacyk zapytał o wzrost wpływów z tytułu najmu gruntów. Zaproszono na posiedzenie komisji Panią referent Gabriellę Wojtasik oraz pomoc administracyjną Panią Wiesławę Brzyską w celu szerszego wyjaśnienia. Pani W. Brzyska powiedziała, że zostały podniesione stawki czynszu dla R-36. Pani G. Wojtasik wyjaśniła, że w związku z zarządzeniem Wójta oraz po przetargach zwiększyły się wpływy, a także zostały wydzierżawione nowe działki. Pan radny P. Jacyk poprosił Panią G. Wojtasik aby przygotowała na następne posiedzenie szczegółowe informacje z kwotami. Zapytano czy w budżecie zawarta jest już podwyżka dla pracowników urzędu oraz dla wójta. Pan Wójt odpowiedział, że podwyżki te zostały już uwzględnione. Zapytano o podwyżki dla nauczycieli od września 2022 r. czy zostały już zaplanowane. Pani skarbnik E. Słotwińska odpowiedziała, że podwyżki nie zostały zaplanowane ponieważ nie dostaliśmy jeszcze takiej informacji. Pan radny R. Osowski zapytał czy kwota za wyżywienie w szkole się zwiększyła. Pan Wójt A. Hawrylak odpowiedział, że o te wyliczenia trzeba zapytać Pana K. Wacnika. Pan radny P. Jacyk zapytał z jakich środków pokryje się niedoszacowania w budżecie. Pan Wójt A. Hawrylak odpowiedział, że brakujące wydatki zostaną pokryte z nadwyżki z tego roku. Pan radny P. Jacyk złożył wniosek o podniesienie diet sołtysom. Pan przewodniczący W. Kuterbach zaproponował żeby najpierw opracować i uchwalić nowy Statut Gminy oraz statuty sołectw, a także przeanalizować zakresy obowiązków sołtysów. Ponadto projekt uchwały powinien zostać zaopiniowany przez wszystkie komisje stałe Rady Gminy.

Poddano projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2022 rok pod głosowanie. Uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2022 rok zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie. Za projektem uchwały było 3 członków komisji rewizyjnej.

Przystąpiono do realizacji pkt. 2 porządku posiedzenia.

W sprawach bieżących Pani Skarbnik E. Słotwińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Wielkie Oczy na 2021 rok (zał. nr 10 do protokołu). Pan przewodniczący W. Kuterbach zapytał czy kwota 11 200,00 zł to kwota z projektu uchwały

421
w sprawie ustalenia wysokości diety radnym, która będzie podejmowana i czy uwzględnia ona oszczędności jakie powstały z tytułu potrażeń na dietach za 2021 rok . Pani skarbnik E. Słotwińska odpowiedziała, że tak to jest ta kwota i uwzględnia oszczędności za 2021 rok.

W związku z wyczerpaniem się porządku posiedzenia Pan przewodniczący W. Kuterbach podziękował wszystkim za udział i zamknął posiedzenie Komisji Rewizyjnej o godzinie 16:04.

Protokolant: Małgorzata Machczyńska *Małgorzata*

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej:

1. Wiesław Kuterbach – przewodniczący komisji *[Signature]*

2. Franciszek Bajan – członek komisji..... *Bajan Franciszek*

3. Jan Dec – członek komisji..... *Jan*

Protokół przedstawiono do zapoznania:

1. Zenon Kociołek – Przewodniczący Rady Gminy Wielkie Oczy..... *Zenon Kociołek*

2. Albert Hawrylak – Wójt Gminy Wielkie Oczy.....