

Projekt

Umowa nr

W dniu r. pomiędzy Gminą Wielkie Oczy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy, NIP: 793-15-05-467 reprezentowaną przez:

1. Pana Alberta Hawrylak - Wójta Gminy Wielkie Oczy przy kontrasygnacie Pani Elżbiety Słotwińskiej - Skarbnika Gminy zwaną dalej „Zamawiającym”, a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa **wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa zgodnie z wytycznymi Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina oraz usług dodatkowych związanych ze zwiększeniem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie**
2. Szczegółowo przedmiot umowy określony został w §2 Umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§2

PRODUKTY UMOWY

1. W ramach usługi zostaną dostarczone następujące produkty (zwane także Dokumentacją).
 - 1) Dokumenty zarządzania bezpieczeństwem informacji w zakresie objętym Diagnozą.
 - 2) Potwierdzenie (forma elektroniczna) przeprowadzenia instruktażu w wymiarze do 8h.
 - 3) Raport z przeprowadzenia testów bezpieczeństwa infrastruktury informatycznej.
 - 4) Raport z przeprowadzonych szkoleń z informacją o osobach, które ukończyły szkolenie.
 - 5) Raport z przeprowadzonych testów socjotechnicznych.
 - 6) Diagnoza cyberbezpieczeństwa w postaci przewidzianej w dokumentacji konkursowej Cyfrowa Gmina.
2. Dokumentacja zostanie przekazana w polskiej wersji językowej.

§3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Zamówienia ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania przedmiotu Zamówienia oraz innych zobowiązań wynikających z Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że do wykonania Diagnozy Cyberbezpieczeństwa oddeleguje osobę/osoby posiadającą/y jeden z certyfikatów wymienionych w dokumentacji konkursowej programu Cyfrowa Gmina.
4. Zamawiający ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą, przez co Strony rozumieją w szczególności terminowe (nie później niż w ciągu 3 dni (roboczych) od skierowania prośby) dostarczanie pełnych, obiektywnych informacji niezbędnych do realizacji usługi oraz inne działania, bez których wykonanie przedmiotu Umowy nie byłoby obiektywnie niemożliwe.
5. Zamawiający w terminie 3 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy dostarczy listy uczestników szkoleń.
6. Wykonawca udostępni szkolenia on-line dla pracowników Zamawiającego na swojej platformie, na okres 8 tygodni od daty udostępnienia.
7. Zamawiający w terminie 3 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy dostarczy listy uczestników testów socjotechnicznych.
8. Zamawiający w terminie 2 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy dostarczy Wykonawcy posiadane dokumenty, informacje oraz dowody audytowe wymagane do wykonania wstępnej Diagnozy cyberbezpieczeństwa.
9. Zamawiający w terminie 3 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy dostarczy adresacje sieci wewnętrznych oraz dane do zestawienia połączenia VPN, w celu umożliwienia przeprowadzenia testów bezpieczeństwa.

§ 4

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I FORMA ROZLICZEŃ

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą w maksymalnej wysokości:.....zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości % tj.....zł. Maksymalna kwota brutto za przedmiot zamówienia wynosi.....zł (słownie:).
2. Płatność dokonywana będzie przelewem, w ciągu 30 dni od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy w Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie faktury w formie elektronicznej w trybie opisanym w Załączniku nr 1.

§ 5

TERMIN REALIZACJI UMOWY ORAZ KRYTERIA ODBIORU

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zapytania w terminie do 18 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Dokumentacja zostanie przekazana w elektronicznej formie pisemnej (pliki PDF, MS Word i Excel) pod wskazany adres e-mail.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych dokona analizy przedstawionej Dokumentacji i zgłosi ewentualne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku nie przekazania uwag w terminie 3 dni roboczych dokumentację uważa się za odebraną bez zastrzeżeń. Ostateczną wersję

Dokumentacji Wykonawca przedstawi w ciągu pięciu dni roboczych od dnia otrzymania opinii Zamawiającego.

4. Odbiór prac bez zastrzeżeń będzie potwierdzony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Do odbioru prac ze strony Zamawiającego upoważniony jest

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) dostarczenia przez Zamawiającego nieprawdziwych informacji dla potrzeb Zamówienia;
 - 2) ujawnienia przez Zamawiającego informacji mających wpływ na wynik realizowanych przez Wykonawcę usług (przy czym za istotne z punktu widzenia Umowy uznane będą jedynie te informacje, o które Wykonawca zwróci się do Zamawiającego w formie pisemnej).
2. Strony zgodnie ustalają, że ich wzajemna odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy ograniczona jest do wysokości faktycznie poniesionych strat. Odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści i szkód pośrednich jest umownie wyłączona.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania zgodnie z ogólnymi zasadami Kodeksu cywilnego w tym za poniesione szkody, z tym jednak zastrzeżeniem, że suma odszkodowania nie może przekroczyć kwoty określonej w polisie OC Wykonawcy, a ponadto zobowiązuje się do jego dochodzenia bezpośrednio od zakładu ubezpieczeń zgodnie z art. 822 § 4 Kodeksu cywilnego.

§ 7

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Strony zobowiązują się:
 1. Zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące drugiej Strony, uzyskane od drugiej Strony w trakcie rozmów i oznaczone przez tę Stronę jako tajne lub poufne – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 2. Wykorzystywać Informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi w związku z realizacją Umowy;
 3. Podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących Informacje w myśl punktu 1.1 powyżej nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy;
 4. Ujawnić Informacje, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej jedynie tym pracownikom Stron i doradcom prawnym którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w punkcie 1.2;

5. Nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek części Informacji określonych w pkt 1.1 powyżej z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych w punkcie 1.2.
2. Postanowienia pkt 1 powyżej Umowy nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
 - 1) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszego porozumienia;
 - 2) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nie ujawnianiu w stosunku do Stron;
 - 3) zostaną podane przez jedną ze stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony,
 - 4) stanowią informację publiczną lub inną, do której udostępnienia Zamawiający jest zobowiązany na mocy odrębnych przepisów.
3. Strony przyjmują do wiadomości, że wszelkie poufne informacje zostają udzielone bez żadnych gwarancji dotyczących ich treści. W żadnym przypadku strony nie biorą odpowiedzialności za szkody lub zniszczenia mogące bezpośrednio, pośrednio lub w jakikolwiek inny sposób wynikać z działania lub wykorzystania jakiegokolwiek fragmentu poufnych informacji.
4. Na pisemne żądanie każdej ze Stron, Strona druga ma obowiązek zwrócić lub zniszczyć wszystkie posiadane przez siebie materiały, w tym przechowywane na nośnikach elektronicznych. W takim wypadku, Strona zwracająca ma obowiązek dostarczenia Stronie żądającej zwrotu pisemnego oświadczenia podpisanego przez Stronę zwracającą potwierdzającego wykonanie odnośnych czynności w terminie do 5 dni.
5. Zobowiązania, co do poufności informacji, wynikające z Umowy, wiążą Strony przez okres 3 lat od daty wykonania Umowy.
6. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie poufności informacji Strona, której tajemnice zostały naruszone ma prawo żądać od strony, która dopuściła się takiego naruszenia, odszkodowania w wysokości faktycznie poniesionych strat, nie więcej jednak niż 50,000 złotych.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zapewnia, że raporty, opinie i analizy stanowiące produkt Umowy (zwane dalej: „Utworami”) będą utworem oryginalnym oraz że jego autorskie prawa majątkowe do tych Utworów nie będą ograniczone ani obciążone prawami osób trzecich.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego a Zamawiający nabywa, z chwilą przekazania mu Utworów oraz pod warunkiem zapłaty wynagrodzenia, niewyłączne majątkowe prawa autorskie do Utworów powstałych w ramach Umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa powyżej, następuje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystywanie wyłącznie na wewnętrzne potrzeby Zamawiającego, w tym wyświetlanie, publikowanie na wewnętrznych stronach intranetowych i odtwarzanie w inny sposób;
 - 2) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), przesyłanie pocztą elektroniczną, powielanie jakąkolwiek techniką,

w tym drukarską, reprograficzną, zapisu elektronicznego lub innego, w dowolnym systemie lub formacie; przechowywanie na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach papierowych lub podobnych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci.

3. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności co do opracowań, adaptacji oraz tłumaczeń, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2, z zastrzeżeniem poszanowania praw osobistych autorów Utworów.
4. Z wyłączeniem zakresu korzystania z Utworów, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający nie może Utworów udostępniać osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
5. Wymóg zgody Wykonawcy opisany powyżej nie dotyczy udostępniania, powoływania się lub cytowania Utworów osobom działającym na rzecz i na zlecenie Zamawiającego, w tym audytorom, podmiotom prowadzącym obsługę prawną Zamawiającego, członkom organów Zamawiającego.
6. Powoływanie się lub cytowanie Utworów przez Zamawiającego wymaga spełnienia łącznie następujących warunków: (a) udostępniona zostanie niezmodyfikowana wersja fragmentu Utworów, (b) udostępnienie nie jest dokonywane łącznie z jakimikolwiek materiałami dotyczącymi sprzedaży, oferty sprzedaży bądź innej podobnej transakcji, co do której mogłoby zachodzić przypuszczenie, że jest ona firmowana przez Wykonawcę, (c) cytowany fragment Utworów powinien zostać opatrzone jednoznacznym i pełnym powołaniem się na źródło, z podaniem firmy Wykonawcy, tytułu Utworu i roku jego powstania.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów w zakresie opisanym powyżej nie uprawnia Zamawiającego ani żadnej osoby trzeciej do posługiwania się firmą, oznaczeniem graficznym ani znakiem towarowym Wykonawcy lub jego podwykonawcy.
8. W przypadku powstania nowego pola eksploatacji po podpisaniu niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo pierwszeństwa do nabycia praw autorskich na tym polu.

§ 10

KARY UMOWNE

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w przypadku niedotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 5 w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
- 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) Terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
 - a) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia,
 - b) Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
2. Gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
3. Gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, w szczególności na jej zakres, termin.
4. Gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno - prawnej lub siedziby Wykonawcy.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności .

§ 13

STOSUNKI ZEWNĘTRZNE I PROMOCJA

1. Strony zobowiązują się, że wobec stron trzecich będą przez okres obowiązywania Umowy wzajemnie chronić dobre imię każdej ze Stron.
2. Wykonawca ma prawo do wymienienia nazwy – Zamawiającego jako swojego klienta i umieszczenia logo Zamawiającego w swoich prezentacjach i materiałach promocyjnych, w tym na stronie internetowej Wykonawcy
3. Zasady promocji, reklamy oraz zakresu wzajemnej promocji innej niż wymienionej w pkt 2 powyżej, muszą być każdorazowo pisemnie uzgodnione pomiędzy Stronami i zaakceptowane przez upoważnionych Przedstawicieli Stron.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do podejmowania bieżących działań i ustaleń pomiędzy Stronami w związku z realizacją niniejszej Umowy:
 - 1) Wykonawca upoważnia (e-mail....., tel.)
 - 2) Zamawiający upoważnia..... (e-mail:, tel.)
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonaniem Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki 1 i 2 stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Umowa może zostać podpisana także w wersji elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA
..... Data i podpis Data i podpis
KONTRASYGNATA SKARBNIKA Data i podpis	

POROZUMIENIE O AKCEPTACJI FAKTUR ELEKTRONICZNYCH (E-FAKTUR)

zawarte pomiędzy:

Nazwa	
Adres	
NIP	

zwaną w dalszej treści porozumienia „**Wystawcą**” a

Nazwa	
Adres	
NIP	

zwaną w dalszej treści porozumienia „**Odbiorcą**”,

zwanych łącznie „Stronami”

Wystawca i Odbiorca zgodnie oświadczają, że akceptują stosowanie e-faktur na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu.

1. Niniejsze porozumienie dotyczy wszystkich faktur, faktur korekt i duplikatów faktur wystawianych przez Wystawcę na rzecz Odbiorcy. Oznacza to, że wystawca wystawiać będzie wyłącznie e-faktury zaprzestając jednocześnie wystawiania i przekazywania Odbiorcy faktur w formie papierowej. Jedynie w wyjątkowych przypadkach, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią Wystawcy wystawienie lub przesłanie e-faktur, Odbiorca zobowiązuje się do przyjęcia faktur w formie papierowej.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia e-faktur, Strony ustalają, że:

Adresem e-mail, z którego Wystawca będzie wysyłać efaktury będzie:	
Adresem e-mail Odbiorcy, na który trafiać będą e-faktury będzie:	
Tematem wiadomości e-mail zawierającego e-fakturę będzie:	Faktura nr (zamiast kropek kolejny numer faktury/korekty)

3. Przyjmuje się, że e-faktura została dostarczona do Odbiorcy w momencie otrzymania przez niego wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą.
4. Faktury korygujące będą wysyłane do Odbiorcy z opcją „potwierdzenia dostarczenia”. Przyjmuje się, że e-faktura została dostarczona do Odbiorcy w momencie otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą.
5. Wystawca będzie wystawiać i przysyłać e-faktury w formacie plików PDF, w układzie: 1 mail = 1 faktura. Jeśli do faktury dołączone są załączniki, powinny one stanowić jej kolejne strony tak, by tworzyć jeden dokument pdf.
6. Niniejsze porozumienie wchodzi w życie na następny dzień roboczy po dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
7. Niniejsze porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem 3miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
8. Do przesyłania faktur w formie elektronicznej zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 685)
9. Porozumienie sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Porozumienie może zostać podpisane także w wersji elektronicznej.

Data i podpis Odbiorcy	Data i podpis Wystawcy
------------------------	------------------------

Protokół odbioru usług

doradczych zrealizowanych w ramach umowy z dnia r. polegających na
(..... opis przedmiotu umowy).

Zamawiający, oświadcza, że w zakresie określonym przedmiotem wyżej wymienionej Umowy:

- 1) Wykonawca wykonał na rzecz Zamawiającego wszystkie zlecone prace i dostarczył wszystkie wymagane produkty,
- 2) Prace zostały wykonane w terminie określonym w Umowie,
- 3) Dostarczone produkty spełniają kryteria jakości i zakresu określone w umowie,
- 4) Zamawiający odbiera wykonane przez Wykonawcę prace bez zastrzeżeń.

Niniejszy protokół jest podstawą do zafakturowania należności Wykonawcy.

.....
Ze strony Wykonawcy
imię, nazwisko, funkcja

.....
Ze strony Zamawiającego
imię, nazwisko, funkcja

Protokół odbioru usług został sporządzony w 2 egzemplarzach w dniu r.