

**ZARZĄDZENIE NR 86/2022  
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY**

z dnia 18 lipca 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego  
"Cyfrowa Gmina" o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00.**

Na podstawie art. 31 oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze 5213/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V: „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczącej realizacji projektu grantowego "Cyfrowa Gmina" o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00, zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wielkie Oczy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

**Albert Hawrylak**

## **Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Cyfrowa Gmina"**

### **§ 1. Cel i zakres.**

1. Celem procedury jest systematyczne gromadzenie informacji w zakresie utrzymania środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz usług nabytych w ramach projektu grantowego "Cyfrowa Gmina" realizowanego zgodnie z zawartą umową o powierzenie grantu o numerze 5213/3/2022.

2. Niniejsza procedura obejmuje zasady systemu monitorowania utrzymania efektów projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu.

### **§ 2. Odpowiedzialność i przestrzeganie.**

1. Procedura dotyczy wszystkich pracowników Urzędu Gminy Wielkie Oczy, którzy są zaangażowani w realizację ww. projektu.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe stosowanie procedury ponosi Wójt Gminy Wielkie Oczy.

### **§ 3. Przebieg procedury.**

1. Systemowi monitorowania podlegają środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz usługi nabyte, dla których w Formularzu Aplikacyjnym o Grant w projekcie "Cyfrowa Gmina" określono wskaźniki produktu.

2. Monitoring będzie prowadzony z wykorzystaniem metody ilościowej, na podstawie wskaźników określonych w Formularzu Aplikacyjnym o Grant w projekcie "Cyfrowa Gmina".

3. Dane i informacje na potrzeby monitoringu będą zbierane cyklicznie raz w roku w IV kwartale, począwszy od roku 2022.

4. Interpretacja danych dotyczących realizacji projektu, osiągniętych wskaźników oraz utrzymania efektów projektu, zgromadzonych podczas monitoringu następuje na podstawie danych zawartych w Karcie, stanowiącej załącznik do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Cyfrowa Gmina" i dokonywana jest przez pracownika na stanowisku ds. informatyki.

5. Pracownik upoważniony do kontaktu z Operatorem przedkłada na żądanie Operatora lub Instytucji Zarządzającej POPC raporty z monitoringu utrzymania efektów projektu tj. utrzymania środków trwałych i usług nabytych.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

**Albert Hawrylak**

Załącznik do Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Cyfrowa Gmina"

**KARTA**  
**dot. procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Cyfrowa Gmina"**  
**wg stanu na dzień 31.12.20..... r.**

**Wskaźniki projektu\***

| Lp. | Nazwa wskaźnika  | Jednostka miary | Wartość docelowa wg wniosku o dofinansowanie | Rok osiągnięcia | Stan obecny |
|-----|--|-----------------|--|-----------------|-------------|
| 1.  | Liczba podmiotów objętych wsparciem  | szt.            | 1  |                 |             |
| 2.  | <b>Cyfryzacja</b>  | szt.            | 18   |                 |             |
|     | a) skanery   | szt.            | 1  |                 |             |
|     | b) stacje robocze  | szt.            | 8  |                 |             |
|     | c) oprogramowanie - licencja dla serwera baz danych  | szt.            | 1  |                 |             |
|     | d) oprogramowanie biurowe - MS Office  | szt.            | 8  |                 |             |
| 3.  | <b>Edukacja cyfrowa dla urzędników - Szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa</b> | szt.            | 1  |                 |             |
| 4.  | <b>Zapewnienie cyberbezpieczeństwa samorządowych systemów informatycznych</b>                    | szt.            | 2  |                 |             |
|     | a) diagnoza cyberbezpieczeństwa  | szt.            | 1  |                 |             |
|     | b) zakup oprogramowania antywirusowego   | szt.            | 1  |                 |             |

Uwagi dodatkowe:

.....

.....

.....

.....

.....

\* Do wypełnienia tylko białe pola