

ZARZĄDZENIE NR 30/2023 WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 8 lutego 2023 r.

w sprawie zasad udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i 19, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 262 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Gmina Wielkie Oczy może udzielać pożyczek organizacjom pozarządowym, zwanym dalej "wnioskodawcą", działającym i funkcjonującym na terenie Gminy Wielkie Oczy, na realizację zadań finansowanych lub współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych środków pomocowych.

§ 2. 1. Wysokość środków przeznaczonych na pożyczki na dany rok budżetowy określa uchwała budżetowa Rady Gminy Wielkie Oczy.

2. Dysponentem środków finansowych jest Wójt Gminy Wielkie Oczy.

§ 3. 1. Pożyczka, o której mowa w § 1 jest nieoprocentowana i wypłacana jednorazowo.

2. Pożyczka nie może być przeznaczona na utrzymanie bieżącej płynności finansowej, związanej z bieżącymi kosztami funkcjonowania wnioskodawcy.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest wykorzystać udzieloną pożyczkę wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

4. Wszelkie opłaty związane z udzieleniem pożyczki pokrywa wnioskodawca.

§ 4. Pożyczkę udziela się na wniosek organizacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Kwota pożyczki nie może być wyższa od przyznanej dotacji ze środków funduszy europejskich lub innych środków pomocowych na realizację zadania.

§ 6. 1. Z możliwości ubiegania się o pożyczkę wyklucza się organizacje, na których ciążyą nieuregulowane zobowiązania finansowe na rzecz Skarbu Państwa bądź Gminy Wielkie Oczy.

2. Wójt Gminy Wielkie Oczy odmawia przyznania pożyczki lub wypowiedzi umowę pożyczki ze skutkiem natychmiastowym w przypadku złożenia przez pożyczkobiorcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów.

§ 7. 1. Ustala się następującą procedurę udzielania pożyczek przez Gminę Wielkie Oczy:

1) wnioskodawca składa wniosek do Wójta Gminy Wielkie Oczy o udzielenie pożyczki w terminie poprzedzającym realizację zadania;

2) do wniosku należy dołączyć:

a) aktualny statut wnioskodawcy,

b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy pozyskania środków na realizację zadania, którego dotyczy wniosek o udzielenie pożyczki wraz z kserokopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem wniosku złożonego do instytucji zewnętrznej współfinansującej zadanie,

c) sprawozdanie finansowe za poprzedni rok,

d) oświadczenie o regulowaniu należności finansowych wymaganych prawem względem Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

e) dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego lub kopię umowy z bankiem.

2. Decyzję o przyznaniu pożyczki podejmuje Wójt Gminy Wielkie Oczy.

3. Od decyzji Wójta Gminy Wielkie Oczy nie przysługuje odwołanie.

4. Umowę pożyczki podpisuje Wójt Gminy Wielkie Oczy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wielkie Oczy.

5. Wzór umowy pożyczki stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

6. W celu zabezpieczenia pożyczki, wnioskodawca składa weksel in blanco (wzór weksla stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia) wraz z deklaracją wekslową (wzór deklaracji stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia) podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy, wystawiony na Gminę Wielkie Oczy ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy.

§ 8. 1. Rozliczenie udzielonej pożyczki i wykorzystanie udzielonych środków następuje w terminie określonym umową.

2. Brak rozliczenia w terminie określonym umową pozbawia wnioskodawcę możliwości otrzymania pożyczki z budżetu Gminy Wielkie Oczy na okres trzech lat od daty stwierdzenia tego faktu.

§ 9. 1. Wójt Gminy Wielkie Oczy może przeprowadzić kontrolę wykorzystania pożyczki. Wnioskodawca, któremu przyznano pożyczkę jest obowiązany do udostępnienia kontrolującemu informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli wykorzystania pożyczki.

2. Odmowa poddania się kontroli wyklucza wnioskodawcę z możliwości ubiegania się o środki z budżetu Gminy Wielkie Oczy na okres trzech lat.

3. Ustalenia kontroli przedstawione są w protokole kontroli, a ocena realizacji zadania przedstawiona jest w wystąpieniu pokontrolnym.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne ze wskazaniem sposobu ich usunięcia.

5. Wnioskodawca w terminie 30 dni od otrzymania wniosków i zaleceń zawiadamia Wójta Gminy Wielkie Oczy o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

6. Jeżeli pożyczka zostanie wykorzystana w całości lub części na cel niezgodny z zawartą umową, kwota pożyczki wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania pożyczki do dnia zwrotu. Kwotę wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem pożyczki wraz z ustawowymi odsetkami należy zwrócić na rachunek Gminy Wielkie Oczy w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zwrotu.

7. Nietrzymanie przez wnioskodawcę warunków umowy pożyczki, a także złożenie przez wnioskodawcę nieprawdziwych oświadczeń bądź dokumentów skutkuje wykluczeniem wnioskodawcy z możliwości ubiegania się o środki z budżetu Gminy Wielkie Oczy na okres trzech lat.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Albert Hawrylak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 30/2023
Wójta Gminy Wielkie Oczy
z dnia 8 lutego 2023 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI
na realizację zadań finansowanych lub współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub
innych środków pomocowych

I. Dane ubiegającego się o pożyczkę.

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Adres siedziby, nr telefonu i adres e-mail:
3. Adres korespondencyjny:
4. Forma prawna wnioskodawcy:
5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
6. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy:

II. Informacje o projekcie.

1. Tytuł projektu:
2. Krótki opis projektu:
3. Opis wykorzystania pożyczki:

III. Informacje dotyczące kosztów projektu.

1.	Wnoskujemy	o	pożyczkę	w	kwocie	zł,	słownie
.....								
..								
2.	Ostateczny	termin	splaty	pożyczki	do		

Oświadczam, że zapoznała(e)m się z zasadami udzielania pożyczek zawartymi w Zarządzeniu Nr 30/2023 Wójta Gminy Wielkie Oczy z dnia 8 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych.

Data i podpis wnioskodawcy

.....

UMOWA POŻYCZKI

zawarta w dniu r. w Wielkich Oczach pomiędzy:

Gminą Wielkie Oczy

ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy

NIP: 7931505467

reprezentowaną przez:

..... – Wójta Gminy Wielkie Oczy

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy Wielkie Oczy

zwaną dalej „Pożyczkodawcą”

a

.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną dalej „Pożyczkobiorcą”, zwanych łącznie "Stronami",

o następującej treści:

§ 1. 1. Pożyczkodawca działając na podstawie Zarządzenia Nr 30/2023 Wójta Gminy Wielkie Oczy z dnia 08 lutego 2023 r. w sprawie zasad udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym, udziela Pożyczkobiorcy nieoprocentowaną pożyczkę pieniężną w kwocie: zł (słownie:) na realizację zadania o nazwie finansowanego/współfinansowanego ze środków.....

2. Kwota pożyczki, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana jednorazowo w całości na rachunek bankowy o numerze prowadzony przez

3. Podstawą przekazania pożyczki jest przedłożenie przez Pożyczkobiorcę kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, rachunków/faktur wystawionych przez dostawcę/wykonawcę zadania.

4. Przekazanie pożyczki nastąpi w ciągu 7 dni od dnia przedłożenia przez Pożyczkobiorcę dokumentów wskazanych w ust. 3 na rachunek bankowy określony w ust. 2.

5. Za dzień udzielenia pożyczki uznaje się dzień obciążenia kwotą pożyczki rachunku bankowego Pożyczkodawcy.

§ 2. 1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu udzielonej kwoty pożyczki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Pożyczkobiorcę refundacji środków na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie później jednak niż do na rachunek bankowy Gminy Wielkie Oczach o numerze 54 9101 1013 2005 5100 2293 0001 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Lubaczowie filia w Wielkich Oczach.

2. Termin spłaty pożyczki uważa się za zachowany z dniem wpływu środków na rachunek Pożyczkodawcy, najpóźniej w dniu wskazanym do spłaty.

3. W przypadku, kiedy kwota refundacji będzie niższa od kwoty udzielonej pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu różnicy kwoty na rachunek Pożyczkodawcy w terminie określonym w ust. 1.

4. Pożyczka nie podlega umorzeniu.

§ 3. Strony ustalają, że zabezpieczeniem spłaty pożyczki wraz z odsetkami jest weksel własny in

blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 4. 1. Jeżeli Pożyczkobiorca wykorzysta pożyczkę w całości lub części na cel niezgodny z zawartą umową, kwota pożyczki wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania pożyczki do dnia zwrotu.

2. Kwotę wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem pożyczki należy zwrócić na rachunek Pożyczkodawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia Pożyczkobiorcy wezwania do zwrotu.

3. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wydatkowania pożyczki.

§ 5. 1. Pożyczkodawca może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia i postawić pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności w następujących przypadkach:

- 1) gdy nastąpiło rozwiązanie umowy o dofinansowanie na realizację zadania, o którym mowa § 1 ust. 1;
- 2) odstąpienia przez Pożyczkodawcę od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona;
- 3) wykorzystania pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem określonym § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
- 4) niezgodności z prawdą oświadczeń, informacji lub danych przekazanych przez Pożyczkobiorcę.

2. Oświadczenie Pożyczkodawcy o rozwiązaniu umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia nastąpi w formie pisemnej.

3. W razie rozwiązania umowy pożyczki przez Pożyczkodawcę, z przyczyn wskazanych w ust. 1, Pożyczkobiorca ma obowiązek zwrócić niespłaconą część pożyczki na rachunek Pożyczkodawcy, w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy.

§ 6. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Pożyczkobiorca:

Pożyczkodawca:

.....

.....

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 30/2023
Wójta Gminy Wielkie Oczy
z dnia 8 lutego 2023 r.

WEKSEL WŁASNY

..... (*miejsce wystawienia*), dnia na kwotę

słownie:

zapłacę/zapłacimy za ten weksel własny in blanco

na zlecenie(*wymienić wierzyciela*).....

kwotę(*kwota słownie*)

płatny(*miejsce płatności*).....

.....

czytelny podpis wystawcy weksła

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 30/2023
Wójta Gminy Wielkie Oczy
z dnia 8 lutego 2023 r.

Wielkie Oczy, dnia

.....

.....

(Nazwa i adres wystawcy weksła)

DEKLARACJA DO WEKSLA IN BLANCO

Tytułem zabezpieczenia pożyczki udzielonej(nazwa pożyczkobiorcy)..... na podstawie umowy nr z dnia z terminem płatności do.....

składa/-my do dyspozycji Wójta Gminy Wielkie Oczy weksel in blanco z mojego/naszego wystawienia, który Wójt Gminy Wielkie Oczy ma prawo wypełnić w każdym czasie, w przypadku niedotrzymania przez wystawcę terminu spłaty zobowiązania, na sumę odpowiadającą kwocie udzielonej pożyczki. Jednocześnie Wójt Gminy Wielkie Oczy oświadcza, że wezwanie do wykupu weksła wystosuje jedynie w przypadku nieuregulowania przez Wystawcę weksła ciężącego na nim zobowiązania w terminie dwóch tygodni od dnia wystosowania do Wystawcy wezwania do zapłaty.

Wójt Gminy Wielkie Oczy opatrzy go datą płatności, wpisze klauzulę "bez protestu" oraz uzupełni wszystkimi brakującymi elementami, zawiadamiając o tym listem poleconym pod wskazany adres..... List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności weksła.

Jako miejsce płatności weksła wskazujemy: Gmina Wielkie Oczy, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy

Numer konta

Adres wystawcy weksła

Podpis wystawcy